

Att. Medlemmerne af studienævnet for Medier, Erkendelse og Formidling,
Henrik Søndergaard, Studieleder
Malthe Grindsted Ulrik, AC-Studievejleder



M Ø D E R E F E R A T

23. JANUAR 2019

Forum SN-MEF

Møde afholdt Fredag den 11. januar 2019, kl. 10.00 – 12.00

KAREN BLIXENS VEJ 4 , 2300
KØBENHAVN S

Sted Lokale 14.3.38

Referent Sanne Eyrich

TLF 35324100
DIR 35324559

Til stede: Karen Borgnakke (Pædagogik); Hanne Roer (Retorik, formand);
Eva Novrup Redvall (Film- og medievidenskab); Signe Bækdal Ahrentsen
(Film- og medievidenskab, stud); Morten Ebbe Juul Nielsen (Filosofi); Stine
Lomborg (Kommunikation og IT); Josefine Skottfelt (Pædagogik, stud).

sannec@hum.ku.dk
www.mef.ku.dk

Dagsorden

1. Godkendelse af referat fra 14.11.2018
2. Forslag til kandidatintroduktion fra ad hoc udvalget
3. Kursusbeskrivelser til de nye studieordninger
4. Evalueringsprocedure i forbindelse med mødet d. 30. januar
5. Dispensationer
6. Meddelelser
7. Eventuelt

1. Godkendelse af referat fra 14.11.2018

SN godkendte referatet

2. Forslag til kandidatintroduktion fra ad hoc udvalget

AC-vejleder Beata Hoffmann Pedersen deltog i dette punkt.

Ad hoc udvalget fremsatte deres forslag til, hvordan rekrutteringsarbejdet af tutorer til kandidatintroduktionen fremover skal ske. Forslaget går ud på at forsøge med et pilotprojekt på Pædagogik, hvor den nuværende kandidatårgang tildeles et fælles ansvar for tutoropgaven i samarbejde med en VIP. Forhåbentlig kan det gøres til en fast tradition og eventuelt udbredes til det øvrige uddannelser.

De øvrige uddannelser kører efter plan B-modellen, hvor SN-VIP i februar spørger ud på kandidatårgangen, om der er studerende, der er interesseret i at være tutor. Hvis der ikke bliver fundet nogen, udpeger afdelingslederen en ansvarlig for rekrutteringen.

Den ansvarlig prøver igen. Hvis ingen er fundet inden deadline, så udpeger afdelingsleder en ansat til at varetage introduktion.

Der blev ikke fremsat en deadline for rekrutteringsdelen, men introprogrammerne skal være færdige i midten af juni.

SN mente, at der bør følge timer med, hvis opgaven uddelegeres til en VIP. Det er vigtigt, at Beata fortsat alene har rollen som koordinator/hjælper og kontaktperson. Arbejdsopgaverne fremgår af tutormappen, som kan fås hos Beata. Det er vigtigt at inddrage uddannelseskoordinator Andreas Gregersen fra Cognition & Communication, så den årgang også involveres i rekrutteringsarbejdet.

Da ansvarsområderne er uklare i forhold til studiestarten, bør papiret om ansvarsfordelingen for SN-VIP/Uddannelseskoordinator/årgangsansvarliges gencirkuleres.

Det blev foreslået, at de store fag eventuelt nedsætter en studenterdrevet styregruppe, der kunne være ansvarlig for introduktionen.

3. Kursusbeskrivelser til de nye studieordninger

Anne Brunk deltog i dette punkt. Anne oplyste, at uddannelseskoordinatorerne har fået til opgave at udfylde skabeloner for kursusbeskrivelser til de nye studieordninger. Arbejdet er sat i gang for at ensrette beskrivelserne. Hidtil har flere beskrivelser desværre været meget mangelfulde. Samtidig er de nye studieordninger mere begrænset end hidtil, så det er f.eks. vigtigt at oplyse, hvad den aktive undervisningsdeltagelse består af.

For at undgå fortolkninger blev det besluttet at indsætte teksten fra studieordningen fra feltet faglige mål til feltet målbeskrivelser.

Der vil være mulighed for tilretning, dog skal man være opmærksom på, at kursusbeskrivelser offentliggøres 1. maj for det kommende studieår.

4. Evalueringsprocedure i forbindelse med mødet d. 30. januar

Perioden for at foretage undervisningsevalueringer for E18 på MEF er udløbet og SN modtager snarest deres evalueringsrapporter.

Pædagogik har oplevet, at mange kandidatstuderende har fravalgt evalueringen pga. travlhed. I stedet ønsker de at foretage evalueringen efter eksamen. Ved kurser med to undervisere opleves det, at de studerende sammenligner de to undervisere i evalueringen.

Kommunikation og IT har opleveret tekniske udfordringer, hvor der er foretaget evalueringer på forkerte kurser.

Generelt har undervisere ikke afsat tid i undervisningen til, at de studerende kunne udføre evalueringen. Der bør arbejdes videre med en vejledning til evalueringen, da der mangler procedurer for, hvordan det skal håndteres, at hele den samlede evaluering skal rundsendes til studerende, samt hvordan underviserens kommentarer bringes videre.

De studerende skal gøres opmærksomme på, at kommentarerne i evalueringen skal holdes saglig, da disse bringes videre til SN og MU-Samtale. Desuden bør det overvejes, om personlige kommentarer eventuelt skal slettes.

Udarbejdelse af evalueringsrapporter sker på vanelig vis på baggrund af rapporterne, der snarest fremsendes til SN-VIP og studenterrepræsentant.

5. Dispensationer

Studienævnets medlemmer orienterede om dispensationer, der er behandlet i de faglige udvalg.

6. Meddelelser

Der er oprettet et studienævnforum på tværs af fakultets studienævn med deltagelse af formænd og næstformænd. Signe og Hanne deltog begge i første møde. Der er endnu ikke udarbejdet et kommissorium, men det er planen, at der skal ske erfaringsudveksling på tværs af nævnene samt at afholdelse af temamøder.